



# БЮЛЛЕТЕНЬ

## официальных документов Гагаузии

№6-7 (108-109)

Приложение к региональной газете «Вести Гагаузии»

29 июля 2011 года

### 732

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Народного Собрания Гагаузии

### **О сдаче экзаменов на степень бакалавра выпускниками Гагаузии**

В связи со сложившейся неудовлетворительной ситуацией по сдаче экзаменов на степень бакалавра по дисциплине румынский язык,

Народное Собрание Гагаузии принимает настоящее Постановление:

1. Главному управлению образования (начальник Балова В.И.) до 27 июля сформировать комиссию и организовать прием экзамена по румынскому языку на степень бакалавра.

2. Исполнительному Комитету Гагаузии разработать, утвердить и выдать выпускникам пересдавшим экзамен, дипломы бакалавра.

3. Обязать Комратский Государственный Университет принять документы у выпускников Гагаузии, желающих посту-

пить в вышеуказанный университет, получивших диплом бакалавра, выданный органами власти Гагаузии.

4. Обратиться в Парламент и Правительство Республики Молдова с предложением к началу нового учебного года разработать и принять государственную целевую программу по изучению государственного языка в АТО Гагаузия (Гагауз Ери).

5. Исполнительному Комитету Гагаузии в порядке законодательной инициативы разработать и предоставить в Народное Собрание Гагаузии проект Закона АТО Гагаузия «Об образовании».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Президиум Народного Собрания Гагаузии.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

*Председатель Народного  
Собрания Гагаузии*

*А.Х.ХАРЛАМЕНКО*

*г.Комрат, 25 июля 2011 г. №346-XL/IV*

### 733

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Народного Собрания Гагаузии

### **О совместной комиссии Парламента Республики Молдова и Народного Собрания Гагаузии по разработке законодательного акта по разграничению полномочий между центральными и региональными органами власти**

Народное Собрание Гагаузии принимает настоящее Постановление:

1. Обратиться в Парламент Республики Молдова с предложением создать совместную комиссию для подготовки договора по разграничению полномочий между центральными органами государственной власти Республики Молдова и региональными органами власти АТО Гагаузия (Гагауз Ери).

Предложить в состав комиссии от АТО Гагаузия следующих лиц:

1. Харламенко А.Х.,

2. Карасени Д.Н.,

3. Чолак И.П.,

4. Хиора И.Г.,

5. Есир С.Д.,

6. Захария С.К.,

7. Кендигелян М.В.,

8. Яниогло В.Ф.,

9. Гагауз Ф.Н.,

10. Тумба С.Н.,

11. Казанжи Е.Д.

2. Обратиться в международные организации и представительства, аккредитованные в Республике Молдова, с просьбой об участии в работе данной комиссии.

3. Комиссии провести анализ законодательных актов Республики Молдова и Гагаузии с целью приведения их в соответствие согласно постановлению Парламента РМ №345-ХІІІ от 23 декабря 1994 г. «О введении в действие Закона об особом правовом статусе Гагаузии (Гагауз Ери)».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

*Председатель Народного  
Собрания Гагаузии*

*А.Х.ХАРЛАМЕНКО*

*г. Комрат, 25 июля 2011 г. № 348-XL/IX*

## Парламент Республики Молдова

# ОБРАЩЕНИЕ

В соответствии с Резолюцией специального заседания Народного Собрания Гагаузии, посвященного 15-летию со дня принятия закона Республики Молдова «Об особом правовом статусе Гагаузии (Гагауз Ери)», постановлением Народного Собрания Гагаузии №348-XL/IV от 25 июля 2011 года «О совместной комиссии Парламента Республики Молдова и Народного Собрания Гагаузии по разграничению полномочий между центральными и региональными органами власти» и в рамках проводимых Правительством Республики Молдова консультаций с общественностью страны по разработке Национальной стратегии децентрализации, просим создать совместную комиссию Парламента Республики Молдова и Народного Собрания Гагаузии для подготовки законопроекта Республики Молдова о разграничении предметов ведения и полномочий между центральными органами государственной власти Республики Молдова и региональными органами власти АТО Гагаузия (Гагауз Ери).

Проблема разграничения предметов ведения и полномочий между центром и автономно-территориальным образованием Гагаузии (Гагауз Ери) на протяжении продолжительного периода времени остается одной из наиболее актуальных. Неоднократные попытки разрешить её не дали желаемого результата до сих пор.

Руководство Народного Собрания Гагаузии понимает, что это сложный вопрос, заслуживающий весьма деликатного и пристального внимания. Но его затягивание не может продолжаться бесконечно. АТО Гагаузия не может далее развиваться при таком подходе, когда всё больше и больше ущемляются её полномочия, так как закон Республики Молдова «Об особом правовом статусе Гагаузии (Гагауз Ери)» центральными органами власти Республики Молдова часто не выполняется, а положения в отдельных случаях исчезают с правового поля. Кроме того, в соответствии с Постановлением Парламента Республики Молдова №345-XIII от 23 декабря 1994 года «О введении в действие закона об особом правовом статусе Гагаузии (Гагауз Ери)», законодательство Республики Молдова так и не было приведено в соответствие с органическим законом «Об особом правовом статусе Гагаузии (Гагауз Ери)». Хотя на это был дан срок 1 месяц, а прошло 17 лет.

Скорейшее решение данной проблемы позволит нам:

- 1) устранить противоречие между институтами власти;
- 2) четко обозначить сферы влияния и меру ответственности

ти каждой структуры за результаты работы;

3) оптимизировать взаимоотношения;

4) создать систему реального воздействия на социально-экономическую ситуацию Республики Молдова в целом и АТО Гагаузия в частности, развития наших территорий, улучшения инвестиционного климата;

5) укрепить статус АТО Гагаузия, придать её имиджу большую привлекательность и целесообразность, в особенности, когда у нас в стране не разрешён Приднестровский вопрос;

6) повысить доверие и уважение друг к другу государственных чиновников;

7) эффективней решать вопросы местного значения, исходя из исторических, культурных, национальных и иных традиций;

8) достичь баланса сил и полномочий, позволяющих в лучшей степени помогать развитию нашего края и улучшению благосостояния его жителей.

Поэтому считаем необходимым приступить к рассмотрению вопроса о разграничении предметов ведения и полномочий между центральными органами власти Республики Молдова и органами власти АТО Гагаузия, а также выражаем надежду, что Парламент Республики Молдова со своей стороны будет принимать в этом активное участие.

Народное Собрание Гагаузии на пленарном заседании 25 июля определило состав комиссии со стороны региональной власти АТО Гагаузия (Гагауз Ери). Мы обратились и к представителям Конгресса местных региональных властей Европы и Миссии ОБСЕ с предложением делегировать своих представителей для данной совместной работы.

Выражаем надежду, что Парламент Республики Молдова утвердит своих представителей в состав совместной комиссии и общими усилиями мы разработаем необходимый законопроект о разграничении предметов ведения и полномочий между центральными органами власти и органами власти АТО Гагаузия (Гагауз Ери), который будет одобрен Парламентом и Народным Собранием Гагаузии, утвержден и направлен на совершенствование взаимоотношений центра и автономии.

*Принято на заседании  
Народного Собрания Гагаузии  
25 июля 2011 года*

# 734

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Народного Собрания Гагаузии

### **О создании рабочей группы по разработке проекта Кодекса о выборах АТО Гагаузия (Гагауз Ери)**

Народное Собрание Гагаузии принимает настоящее Постановление:

1. Создать рабочую группу по разработке проекта Кодекса о выборах АТО Гагаузия (Гагауз Ери) в следующем составе:

1. Карасени Д.Н.

2. Стоянов Н.М.

3. Топал С.М.

4. Бургуджи И.Г.

5. Якимов С.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

*Председатель Народного  
Собрания Гагаузии*

*А.Х.ХАРЛАМЕНКО*

*г. Комрат, 25 июля 2011г. № 349- XL/IV*

**735****ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Народного Собрания Гагаузии****О представителе АТО Гагаузия в Псковской  
области Российской Федерации**

В соответствии с частью 3.2 статьи 3 Положения «О Представительствах Гагаузии на территориях других государств и регионов», утвержденного постановлением Народного Собрания Гагаузии «О Положении о Представительстве Гагаузии на территории других государств и регионов» №6-П/П от 22.10.1999г., Народное Собрание Гагаузии принимает настоящее поста-

новление:

1. Дать согласие на назначение Копнова Сергея Николаевича представителем АТО Гагаузия в Псковской области Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

*Председатель Народного  
Собрания Гагаузии*

**А.Х.ХАРЛАМЕНКО**

*г. Комрат, 25 июля 2011г.  
№ 350-XL/IV*

**736****ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Народного Собрания Гагаузии****О представителе АТО Гагаузия в г.Вена Республики Австрия**

В соответствии с частью 3.2 статьи 3 Положения «О Представительствах Гагаузии на территориях других государств и регионов», утвержденного постановлением Народного Собрания Гагаузии «О Положении о Представительстве Гагаузии на территории других государств и регионов» №6-П/П от 22.10.1999г., Народное Собрание Гагаузии принимает насто-

ящее постановление:

1. Дать согласие на назначение Альфреда Бергера представителем АТО Гагаузия в г.Вена Республики Австрия.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

*Председатель Народного  
Собрания Гагаузии*

**А.Х.ХАРЛАМЕНКО**

*г. Комрат, 25 июля 2011г.  
№ 351-XL/IV*

**737****ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Народного Собрания Гагаузии****О представителе АТО Гагаузия в г.Анкара Республики Турция**

В соответствии с частью 3.2 статьи 3 Положения «О Представительствах Гагаузии на территориях других государств и регионов», утвержденного постановлением Народного Собрания Гагаузии «О Положении о Представительстве Гагаузии на территории других государств и регионов» №6-П/П от 22.10.1999г., Народное Собрание Гагаузии принимает насто-

ящее постановление:

1. Дать согласие на назначение Зекай Савашлар представителем АТО Гагаузия в г.Анкара Республики Турция.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

*Председатель Народного  
Собрания Гагаузии*

**А.Х.ХАРЛАМЕНКО**

*г. Комрат, 25 июля 2011г.  
№ 352-XL/IV*

**738****ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Народного Собрания Гагаузии****О приезде в Комратско-Кагульскую Епархию  
Патриарха Московского и всея Руси Кирилла**

В связи с предстоящим визитом святейшего Патриарха Московского и всея Руси Кирилла,

Народное Собрание Гагаузии принимает настоящее Постановление:

1. С целью организации встречи высокого гостя создать организационную комиссию по проведению приема святейшего Патриарха Московского и всея Руси Кирилла в составе:

сопредседатель комиссии: Владыка Анатолий - епископ Кагульский и Комратский;

сопредседатель комиссии: Харламенко А.Х. - Председателя Народного Собрания Гагаузии;

сопредседатель комиссии: Формузал М.М. - Глава (Башкан) Гагаузии.

члены комиссии:

- Митрополит протоиерей Петр, благочинный Гагаузии;  
- Митрополит протоиерей Илья, священник прихода с.Гайдари;

- Архимандрит Юлиан, настоятель Комратского Собора

Иоана Предтечи;

- Карасени Д.Н. - заместитель Председателя Народного Собрания;

- Топал С.М. - помощник Главы (Башкана) Гагаузии;

- Аладов В.В. - председатель Комратского района;

- Дудогло Н.Х. - примар мун.Комрат;

- Арнаут В.Р. - член Совета Старейшин Гагаузии;

- Димогло С.С. - главный специалист по делам религии и культурам Исполнительного Комитета Гагаузии.

2. Организационной комиссии разработать план мероприятий и представить на утверждение Народному Собранию Гагаузии.

3. Исполнительному Комитету Гагаузии подготовить изменения в бюджет о выделении 200 тысяч леев на ремонт церкви Гагаузии, с последующей передачей данных средств Комратскому Собору Иоана Предтечи.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

*Председатель Народного  
Собрания Гагаузии*

**А.Х. ХАРЛАМЕНКО**

*г.Комрат, 25 июля 2011 г.  
№ 354-XL/IV*

**739****ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Народного Собрания Гагаузии****Об обращении группы руководителей агрохозяйств Гагаузии**

Рассмотрев обращение группы руководителей агрохозяйств Гагаузии, Народное Собрание Гагаузии констатирует наличие несоответствия между необходимой и фактически осуществленной раздачей дизтоплива из объема гуманитарной помощи, поступившей из Российской Федерации, предназначенной для аграрного сектора Гагаузии. Критерии выбора предприятий, цена отпуска дизтоплива хозяйствам, условия и механизм возврата и многое другое оказались не до конца продуманными.

С целью недопущения дальнейшего развития неконтролируемых процессов, связанных с механизмом выдачи и возврата гуманитарного дизтоплива, которые могут повлечь за собой не только значительные убытки для хозяйств региона, но и дискредитировать помощь России как таковую,

Народное Собрание Гагаузии принимает настоящее Постановление:

1. Исполнительному Комитету Гагаузии пролонгировать на один год действия договоров краткосрочного заимствования по дизельному топливу юридическим лицам, занятым в выращивании продукции сельского хозяйства.

2. Создать постоянно действующую комиссию по распределению и возврату дизельного топлива, по разработке критериев и механизма взаимоотношений сторон, в следующем составе:

1) от Народного Собрания Гагаузии:

- Карасени Д.Н.

- Есир С.Д.

- Хиора И.Г.

2) от Исполнительного Комитета Гагаузии:

- Яниогло В.Ф.

- Топчу И.И.

- Тумба С.Н.

3. Поручить данной комиссии рассмотреть ситуацию, сложившуюся в агрохозяйстве села Баурчи в связи с сильным градобитием, и внести предложения по оказанию помощи.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

*Председатель Народного  
Собрания Гагаузии*

**А.Х. ХАРЛАМЕНКО**

*г.Комрат, 25 июля 2011 г.  
№355-XL/IV*

# 740 ПОСТАНОВЛЕНИЕ Счетной палаты Гагаузии

## по результатам проверки исполнения сметы расходов на содержание Главного Управления культуры и туризма АТО Гагаузия за 2009 и 2010 годы

Счетная палата в присутствии заместителя начальника Главного Управления культуры и туризма г-жи Е.Люленовой, начальника финансового отдела г-жи Е.Рая, представителя Народного Собрания Гагаузии г-на Г.Кюркчу, представителя Исполкома Гагаузии г-на С.Тумба, представителей Главного Управления финансов г-жи Н.Будак и г-жи И.Влах, рассмотрев результаты проверки исполнения сметы расходов на содержание Главного Управления культуры и туризма АТО Гагаузия за 2009 и 2010 годы,

### установила:

На 2009 год первоначально был предусмотрен план расходов на содержание Главного Управления Культуры и Туризма Гагаузии в сумме 2570,7 тыс.лей, который в течение финансового года был уточнен в сторону увеличения на 1036,8 тыс.лей. Кассовое исполнение составило 3479,2 тыс.лей (96,4% к плану) при фактических расходах 3478,9 тыс.лей. Кредиторская задолженность на 01.01.2010 года составила 112,6 тыс.лей, основная доля которой приходится на оплату труда - 83,8 тыс.лей. Дебиторская задолженность составила 38,1 тыс.лей. На 2010 год ассигнования на обеспечение деятельности Управления были утверждены в сумме 2557,0 тыс.лей, уточненный план за 2010 год составил 3483,4 тыс.лей. Кассовое исполнение - 91,8%, фактические расходы - 2983,5 тыс.лей. Кредиторская задолженность по Управлению на 01.01.2011 года составила 149,7 тыс.лей, 101,0 тыс.лей или 67,5% из которой приходится на оплату труда. Дебиторская задолженность составила 261,1 тыс.лей.

На заработную плату по ГУКиТ в 2009 году было запланировано 1331,3 тыс.лей, исполнено по кассе 98,2% при фактических расходах 1291,9 тыс.лей. На 2010 года по данной статье планировалось 1418,6 тыс.лей, кассовые расходы составили 1380,1 тыс.лей, фактически произведено 1379,6 тыс.лей.

Штатная структура и численность работников Управления на 2009 год рассматривалась и утверждалась Исполнительным комитетом Гагаузии и содержит информацию исключительно о количестве штатных единиц на соответствующее подразделение (отдел). Штатная структура и численность на 2010 год Исполнительным Комитетом не утверждалась.

Согласно Положению «О Главном Управлении Культуры и туризма АТО Гагаузия» разделу V пункта 4 в состав Управления входят 2 отдела: методический отдел и централизованная бухгалтерия. При этом Исполнительный комитет утверждает структуру аппарата ГУКиТ в следующем составе – аппарат, централизованная бухгалтерия, методический отдел и художественная галерея.

Всего по Управлению на 2009 год были заняты 15 человек, на которых приходилось 16,5 ставок. За счет централизованной бухгалтерии в 2009 году содержались 1,0 ставки технички, а также 2,0 ставки водителя, причем в штатной структуре и численности на 2009 год должность водителя не предусмотрена. В 2010 году в Управлении занято 17 человек, на которых приходилось 16,0 ставок. За счет централизованной бухгалтерии в 2010 году содержались 1,0 ставки технички, а также 1,5 ставки водителя

В нарушение статьи 40 Положения «О театрах, цирках и концертных организациях», Управлением не установлены сроки и формы представления отчетов о деятельности своих структурных подразделений.

На содержание аппарата Управления в 2009 году уточ-

ненный план составил 332,8 тыс.лей, кассовое исполнение составило 100,0%, при фактических расходах 371,4 тыс.лей. Уточненный план на 2010 год составил 329,6 тыс.лей, кассовые расходы – 100%, при фактической сумме 343,1 тыс.лей. Вышеуказанные суммы были израсходованы в полном объеме на оплату труда работников аппарата, отчисления БГСС и ОМС.

В соответствии с Постановлением Исполнительного Комитета Гагаузии начальнику ГУКиТ был установлен должностной оклад на 2009-2010 годы в размере 2150 лей, заместителям начальников главных управлений Исполкома Гагаузии должностные оклады были установлены на 10% ниже окладов, установленных соответствующим руководителям. Причем, Постановлением Правительства РМ №525 от 16 мая 2006 года начальникам главных управлений предусмотрены должностные оклады 1700 лей и планирование расходов в Управлении производится из расчета должностного оклада, установленного вышеуказанным постановлением.

В нарушение Постановлением Правительства №525 от 16 мая 2006 года начальнику финансового отдела

ГУКиТ в отсутствие высшего образования оплата труда производилась из расчета полного оклада (1300 лей). Переплата за январь, февраль и март 2009 года составила 2,2 тыс.лей. За май, июнь 2010 года переплата составила 450,25 лей.

В нарушение ст.120 Трудового Кодекса РМ начальнику финансового отдела ГУКиТ в 2009 году приказом №30 от 27.03.2009 года был предоставлен отпуск без сохранения заработной платы на период с 8.05.2009 года по 8.05.2010 года.

Комиссия по присвоению классных чинов и определению стажа для получения надбавки за выслугу лет в проверяемом периоде заседала, но состав ее не утвержден приказами.

При проверке личных дел работников установлено: не на всех работников заведены личные дела, а в некоторых случаях они не содержат полный пакет документов, личные карточки не содержат полной информации о работнике, должностные инструкции не разработаны, или носят формальный характер, не доведены до всех работников.

Уточненный план расходов на содержание методического отдела и централизованной бухгалтерии на 2009 год составил 333,3 тыс.лей, кассовые расходы составили 329,7 тыс.лей, при фактических расходах 100,0%. На 2010 год ассигнования на обеспечение деятельности отделов составили 319,3 тыс.лей, кассовое исполнение – 319,2 тыс.лей при фактических расходах 328,8 тыс.лей.

На оплату труда персонала отделов в проверяемом 2009 году было израсходовано по кассе 229,6 тыс.лей, что составило 99,0% по отношению к уточненному плану, при фактических расходах 300,0 тыс.лей. Кредиторская задолженность – 19,0 тыс.лей. План по данной статье на 2010 год составил 231,8 тыс.лей при кассовом исполнении 100,0% и фактических расходах в сумме 229,7 тыс.лей. Кредиторская задолженность на конец года – 14,5 тыс.лей.

Работникам методического отдела - главному специалисту и ведущему специалисту – делопроизводителю оплата производилась согласно Постановлению Правительства №381 от 13 апреля 2006 года, однако разряды оплаты труда, присвоенные данным работникам, не соответствуют должностям, на которые они приняты.

Уточненный план расходов по оплате товаров и услуг составил на 2009 год 47,4 тыс.лей, кассовое исполнение – 100,0%, при фактических расходах – 51,4 тыс.лей. На 2010 год по данной статье уточненный план составил 31,6 тыс.лей, кассовое исполнение – 99,7% к плану, при фактических расходах – 43,8 тыс.лей.

На оплату за услуги связи за 2009 год было израсходовано фактически и по кассе – 18,0 тыс.лей и 17,4 тыс.лей (100,0% к плану) соответственно, в 2010 году при плане 12,0 тыс.лей факт и касса были исполнены в сумме 17,2 тыс.лей и 12,0 тыс.лей соответственно.

Плановые расходы на содержание транспорта в 2009 году составили 21,7 тыс.лей и были исполнены по кассе на 100%. На 2010 год для этих нужд уточненный план составил 14,3 тыс.лей, с кассовым исполнением за 2010 год 14,3 тыс.лей при фактических расходах 19,6 тыс.лей.

Оплата труда работников централизованной бухгалтерии в проверяемом периоде производилась с нарушением Постановления Правительства №381 от 13 апреля 2006 года. Вилки должностных окладов были взяты из приложения №19 к вышеуказанному постановлению как для творческих работников, искусства и других специалистов в области культуры. Таким образом, переплата за проверяемый период составила: за 2009 год – 2965,65 лей, за 2010 год – 1455,7 лей.

За основу для начисления заработной платы руководителям групп учета были взяты оклады как специалистам в области культуры по 14, 15 разрядам, которым соответствовали вилки должностных окладов 957 лей и 924 лей, а следовало производить оплату труда из расчета окладов для работников сквозных должностей, с вилками должностных окладов 870 и 840 лей соответственно. При этом по штатному расписанию планирование расходов на оплату труда производилось исходя из окладов как для работников сквозных должностей. Переплата за 2009 год составила – 5917,1 лей, в 2010 году – 5113,48 лей.

Заполнение табелей учета рабочего времени не соответствует требованиям действующего законодательства. Время нахождения работников в командировках не отмечается, а проставляется полный рабочий день. В должностных инструкциях работников не определено лицо, отвечающее за заполнение табелей учета использования рабочего времени. Табеля за 2010 год утверждены начальником Управления, но нет подписей составителя.

Удержания из заработной платы в бюджет социального и медицинского страхования производятся с нарушением законодательства. Не производится отчисление взносов в ОМС и БГСС с сумм материальных поощрений.

Проверкой трудовых книжек установлено, что их оформление не соответствует требованиям Постановления Правительства 1449 от 24 декабря 2007 года: в некоторых трудовых книжках нет ссылок на гражданский акт, на основании которого изменилась фамилия работника; при открытии трудовой книжки нового образца последняя запись из старой книжки переносится в новую; наблюдается несоответствие записей в трудовых книжках с приказами; нет записи в старой книжке об открытии трудовой книжки нового образца; в некоторых случаях в трудовых книжках отсутствуют записи об увольнении работников; в результате реорганизации Управления Культуры в Главное управление культуры в трудовых книжках не производились записи о принятии работников в реорганизованное учреждение. Журнал учета движения трудовых книжек в Управлении за проверяемый период не ведется. В нарушение вышеуказанного постановления отсутствует приказ о назначении работника, ответственного за ведение, хранение и выдачу трудовых книжек. В Управлении хранятся трудовые книжки уволенных работников.

Проверкой выданных за проверяемый период больничных листов, установлено, что бухгалтерией Управления производился расчет среднемесячного дохода исходя из дохо-

да за полные отработанные календарные месяцы, количество которых превышало 6 месяцев, предшествующих риску, что не соответствует требованиям Постановления Правительства №108 от 3 февраля 2005 года. В результате, переплата по больничным листам составила 16,5 лей, а недоплата – 1202,5 лей.

В нарушение ч.1 ст.56 ТКРМ между работниками и работодателем не заключались индивидуальные трудовые договоры. Отсутствует Регистр учета трудовых договоров в нарушение ст.56 п.3 ТКРМ.

В нарушение статьи 68 ТКРМ начальником ГУКиТ производилось увольнение/перевод работников без заключения дополнительных соглашений, прилагаемых к договорам в результате истечения срока договора, изменения продолжительности рабочего времени или изменения размера заработной платы.

Согласно решениям суда за незаконное увольнение работников в 2009-2010 годах Управлением было выплачено из средств бюджета: задолженность по заработной плате – 24007,3 лей; моральный ущерб – 10136,1 лей; госпошлина – 602,5 лей; Начислены (не выплачены) гонорары судoisполнителям – 9228,3 лей.

Работники ГУКиТ за проверяемый период получали премии к профессиональным праздникам, по результатам года, за большой вклад в организацию фестивалей, конкурсов, концертов. На суммы материальных поощрений не начислялись взносы в фонды ОМС и БГСС. Поощрение получали исключительно работники аппарата, централизованной бухгалтерии, художественной галереи и Региональной библиотеки. Общая сумма выплаченных премий в 2009 году составила 37,8 тыс.лей, в 2010 году 33,5 тыс.лей.

Командирование работников ГУКиТ за проверяемый период производилось с нарушением Постановления Правительства РМ №836 от 24 июня 2002 года «О командировании работников предприятий, учреждений и организаций РМ». Расходы по командированию работников ГУКиТ и ансамбля «Дюз-ава» производились за счет статьи «Прочие расходы». В нарушение п.6 вышеуказанного постановления вместо приказов о командировании работников издавались приказы о выплате денежных средств. Деньги в большинстве случаев выдавались в подотчет начальнику Управления, а ведомость на выдачу сумм командировке не прилагалась. Документы, подтверждающие факт произведенных расходов, отсутствуют. Во многих случаях работники отправлялись в командировку исключительно на основании приказа без командировочного удостоверения, при командировании работников на 1 день в пределах Республики Молдова суточные необоснованно выплачивались. В командировочных удостоверениях отсутствовали отметки о выезде в командировку, прибытии в пункты назначения, выезде из них и прибытии в место постоянной работы, заверенных печатями соответствующих предприятий. При командировании работников в зарубежные страны (Турция, Белоруссия, Украина и т.д.) отсутствуют отметки контрольно-пропускных пограничных пунктов. В некоторых случаях не составлялись авансовые отчеты по ранее выданным в подотчет суммам. Необоснованно выплаченная сумма при командировании работников Управления, его подразделений и подведомственных учреждений в 2009-2010 году составила 21970 лей.

Расчеты с подотчетными лицами также производятся с нарушением действующего законодательства: приказом по ГУКиТ деньги выделяются подотчетному лицу, составляется авансовый отчет без документов, подтверждающих произведенные расходы.

Для оказания какого-либо вида услуг привлекались участники со стороны, которым производилась оплата за счет средств Управления без заключения договоров на оказанные услуги.

Обязанности кассира в проверяемом периоде осуществлялись главным бухгалтером Управления в отсутствие при-

каза руководителя, что нарушает требования ч.3 ст.33 Правил ведения кассовых операций в народном хозяйстве РМ. Внезапные ревизии кассы за проверяемый период не проводились. В нарушение ч.3 ст.29 указанных правил ГУКиТ не располагает отдельным помещением для кассы, оборудованным согласно требованиям. А также в нарушение вышеуказанной статьи в проверяемом периоде производилась выдача заработной платы, материальной помощи и поощрений работникам Управления через кассу. Общая сумма выданной заработной платы в 2009 году составила 1307,3 тыс.лей, в том числе через кассу Управления – 86,0 тыс.лей, а в 2010 году общая сумма составила – 1404,6 тыс.лей, в том числе по кассе 303,8 тыс.лей.

Проверкой правильности оформления кассовых документов выявлены нарушения в оформлении платежных ведомостей: не указывалась сумма выплаченной заработной платы, и отсутствовали подписи лица, ответственного за выдачу.

На оплату товаров и оказания услуг уточненный план составил 1099,4 тыс.лей, профинансировано по кассе 1030,3 тыс.лей, фактические расходы составили 1015,7 тыс.лей. В 2010 году кассовая сумма расходов составила 800,3 тыс.лей (93,9% к уточненному плану), фактические расходы – 817,6 тыс.лей. Управлением не разработаны лимиты по коммунальным услугам.

На оплату электроэнергии в 2009 году по кассе профинансировано 2,3 тыс.лей при плане 3,0 тыс.лей и фактических расходах 3,4 тыс.лей. В 2010 году кассовые расходы составили 7,5 тыс.лей, уточненный план – 13,3 тыс.лей, а фактически было произведено 7,6 тыс.лей.

Канцелярские принадлежности в 2009 году планировалось приобрести на сумму 119,7 тыс.лей, при кассовых и фактических расходах 118,9 тыс.лей, в том числе стеллажи для региональной библиотеки в сумме 99,5 тыс.лей. В 2010 году план по данной статье по кассе был исполнен на 91,7% и составил 92,7 тыс.лей. Фактические

В 2009 году план на приобретение книг и периодических изданий составил 49,7 тыс.лей при кассовом исполнении и фактической сумме 43,4 тыс.лей. На следующий год планировалось 48,6 тыс.лей, а фактически было произведено 44,6 тыс.лей при кассовых расходах 47,8 тыс.лей.

Величина расходов по услугам связи за 2009 год по кассе – 35,7 тыс.лей (100,0% к плану), в 2010 году при плане 37,1 тыс.лей факт и касса были исполнены на 38,1 тыс.лей и 37,0 тыс.лей соответственно. За проверяемый период по Управлению числились 4 телефонных номеров, в том числе 2 – с выходом на междугороднюю связь, 1 – с выходом на международную связь и 3 – с выходом в INTERNET. Управлением не разработаны и не доведены до работников лимиты по переговорам.

Плановые расходы на содержание транспорта по ГУКиТ в 2009 году составили 104,9 тыс.лей и были исполнены по кассе на 95,9%. На 2010 год для этих нужд был утвержден план 68,3 тыс.лей, с кассовым исполнением 68,3 тыс.лей при фактических расходах 69,7 тыс.лей.

На приобретение ГСМ в 2009 году было израсходовано денежных средств в сумме 62,1 тыс.лей и закуплено ГСМ в количестве 6,8 тыс.литров; За 2010 год закуплено 4,7 тыс.литров ГСМ на сумму 59,5 тыс.лей. Расход ГСМ за 2009 год составил 7,0 тыс.литров на сумму 63,9 тыс.лей, за 2010 год было израсходовано 4,7 тыс.литров ГСМ на сумму 59,3 тыс.лей. Управление в своей деятельности использует 2 единицы автотранспорта:

- легковой автомобиль, обслуживающий аппарат Управления. В 2009 году данным автомобилем было пройдено 30,7 тыс.км, использовано ГСМ в количестве 2,4 тыс.литров на сумму 20,5 тыс.лей. На 2010 год пробег составил 27,4 тыс.км с расходом бензина 2,1 тыс.литров на суму 28,3 тыс.лей. В нарушение Постановления Правительства РМ №1404 от 30.12.2005 года, предусмотренный лимит для АТО Гагаузия, был превышен на 12,1 тыс.км, как след-

ствие излишне израсходовано ГСМ в количестве 0,9 тыс.литров на сумму 9,8 тыс.лей.

- автобус, пробег за 2009 год составил 21,0 тыс.км, расход ГСМ – 4,6 тыс.литров на сумму 43,4 тыс.лей. Необходимо указать, что пробег, приходящийся на долю Управления, составил 16,0 тыс.км. В 2010 году данной машиной было пройдено 18,4 тыс.км, израсходовано при этом 2,6 тыс.литров на сумму 31,0 тыс.лей. Из указанного пробега за 2010 год 16,1 тыс.км приходилось на Управление. Спидометр автобуса находится в нерабочем состоянии. Использование автобуса в других целях не оформлялось должным образом. Автобус на момент проверки находился по месту жительства водителя ГУКиТ, причем договор на хранение транспортного средства с водителем не заключен. Легковой автомобиль хранился в гаражах Исполнительного Комитета без заключения договора о материальной ответственности и об аренде.

Порядок заполнения путевых листов не соответствует инструкции, утвержденной приказом Департамента статистических и социологических исследований Республики Молдова №108 от 17.12.1998 года «О порядке заполнения путевых листов»: в путевых листах не указывается фактический расход ГСМ, а списание производится согласно выдаваемым талонам; во многих случаях допускались неоговоренные исправления пробега автотранспортных средств; в путевых листах не указывается остаток ГСМ при выезде и возвращении; на некоторых путевых листах отсутствует печать Управления;

Учет материалов в Управлении не ведется, все приобретенные материалы, зап. части списываются на расходы учреждения без отражения их в учете. Учет шин и аккумуляторных батарей Управлением не ведется.

В апреле 2009 года был произведен капитальный ремонт MERCEDES 0303 на сумму 38,0 тыс.лей. Приобретенные запасные части не были отражены в учете, а стоимость их была отнесена на расходы учреждения без увеличения стоимости автотранспортного средства.

На приобретение мягкого инвентаря и обмундирования в 2009 году было запланировано и исполнено по кассе расходов на сумму 60,0 тыс.лей. На 2010 год расходы составили 55,7 тыс.лей по плану и по кассе.

На аренду помещений в 2009 году уточненный план составил 41,1 тыс.лей при фактических расходах – 36,9 тыс.лей и кассовом исполнении – 38,9 тыс.лей. В 2010 году было запланировано с уточнением 43,5 тыс.лей, кассовое исполнение составило 100,0%, фактически освоено 52,5 тыс.лей.

На арендуемом этаже расположена Художественная галерея – 215,3 м<sup>2</sup> или 26,6% от общей арендуемой площади, Региональная библиотека – 468,6 м<sup>2</sup> или 57,9%, и кабинеты ГУКиТ – 125,3 м<sup>2</sup> или 15,5%, при этом на протяжении всего проверяемого периода расходы по арендной плате несли только галерея, с учетом процентного соотношения расходы по подразделениям составили 12,7 и 47,7 тыс.лей по ГУКиТ и библиотеке соответственно за весь проверяемый период.

Согласно бессрчному договору аренды №249 от 04.07.2009 года «о безвозмездном пользовании нежилыми помещениями», заключенному между АО «Молдтелеком» и Исполкомом Гагаузии, были приняты помещения под офис, общей площадью 809,6 м<sup>2</sup>, в дальнейшем переданные на тех же условиях Главному Управлению Культуры и Туризма АТО Гагаузия. Расчеты по коммунальным услугам производились в зависимости от удельного веса площади, занимаемой ГУКиТ. Однако процент удельного веса во всех случаях был превышен, что влекло за собой переплату по коммунальным услугам. На протяжении всего проверяемого периода анализ по коммунальным услугам не проводился, акты сверки отсутствуют. Налоговые накладные арендодателем выписывались общими суммами, без указания единиц измерения, объема услуги. В ходе провер-

ки был проведен полный анализ по арендной плате, в результате перерасчета сумма переплаты составила 1,2 тыс. лей, в том числе: за 2009 год - 0,5 тыс. лей, 2010 год - 0,7 тыс. лей.

В 2009 году по прочим расходам фактически было произведено 605,6 тыс. лей, кассовое исполнение составило 606,3 тыс. лей при плане 655,2 тыс. лей, на 2010 год величина кассовых расходов по данной статье составила 453,5 тыс. лей, планировалось 492,2 тыс. лей.

На проведение различного рода культурно-массовых мероприятий в 2009 году Правительством Республики Молдова было выделено Исполнительному Комитету АТО Гагаузии: 400,0 тыс. лей - на проведение II Всемирного Конгресса гагаузов в 2009 году, на эти цели из смет расходов ГУКиТ со статьи мероприятия выделены 118,2 тыс. лей, в том числе согласно Приказа №65 от 30.06.2009 года были выделены и оплачены денежные средства в сумме 18,0 тыс. лей на размещение артистов в г. Вулканешты. В 2010 году было выделено Правительством РМ 100,0 тыс. лей - для проведения и организации XXVII заседания Постоянного Совета Министров ТЮРКСОЙ, которое проходило с 16 по 19 мая 2010 года в г. Комрат. Согласно Постановлению Исполкома №7/13.21 от 20.05.2010 года была утверждена смета расходов. Руководством ГУКиТ были заключены договора небольшой стоимости с соответствующими организациями, однако в большинстве своем они противоречат ст. 27 Закона РМ №96-XVI от 13.04.2007 года, а именно характеристики закупаемых товаров, работ и услуг не представляют собой четкое и полное описание предмета закупок.

В ходе проверки выявлены следующие нарушения: устанавливался срок поставки товаров (услуг) ранее, чем заключался договор, договора не заверялись мокрой печатью поставщика.

В 2009 году бюджетом Гагаузии было предусмотрены расходы на издательскую деятельность в объеме 350,0 тыс. лей, в процессе исполнения бюджета данная сумма была уточнена и составила 730,0 тыс. лей. Вышеуказанные ассигнования были освоены на 99,5% и составили по кассе 726,5 тыс. лей, в том числе 386,5 тыс. лей было израсходовано на издательство, макетирование книг и создание фильмов о Гагаузии, и 340,0 тыс. лей составили трансферты для региональной газеты «Вести Гагаузии».

Согласно Постановлений Исполнительного Комитета Гагаузии (Гагауз Ери) было выделено на издание (тираж не указывался), закупку и макетирование литературы 251,9 тыс. лей. Руководителем ГУКиТ без соответствующих Постановлений Исполкома и решений Комиссий, выделялись денежные средства на те же цели, в сумме 134,6 тыс. лей. Спецификация всех договоров содержала краткое описание предполагаемой работы, полная калькуляция предоставляемых услуг отсутствовала, готовые макеты фотоальбомов в учете не числятся, а их суммы относились на расходы учреждения. При выпуске брошюры «Отчет о работе Исполнительного комитета Гагаузии (Гагауз Ери) за 2007-2009 годы тиражом 1000 экземпляров на сумму 25,0 тыс. лей не указано основных выходных сведений (автор, под чьей редакцией, тираж, наименование и адрес издателя). При получении макета книги «Борьба гагаузов за национальное самоопределение», для изготовления которого был заключен договор на сумму 12,0 тыс. лей, акт выполненных работ отсутствовал. В связи с подготовкой и сбором исторического материала для макета книги «Голод Гагаузии 1946-1947 года» Управлением было выделено 10,0 тыс. лей, при этом приложенный к договору авторский план-проект не согласован с Советом и как следствие решение о целесообразности подготовки к изданию конкретной книги отсутствует, сумма была списана с учета на основе Акта выполненных услуг без приложения к нему подтверждающих документов. На финансирование съемок документального фильма «Гагаузия – вчера, сегодня, завтра», Исполкомом Гагаузии было выделено 19,9 тыс. лей, первоначальная сумма, выде-

ленная Исполкомом на создание данного фильма составила 30,0 тыс. лей с заключением договора. В нарушение ст. 69 Закона РМ №96-XVI от 13.04.2007 года «О государственных закупках», на сумму 19,9 тыс. лей был заключен второй договор после получения товаротранспортной накладной, согласно которой была получена одна единица товара на общую сумму 49,9 тыс. лей. При этом акт выполненных работ без даты и номера не несет полной информации о выполненных работах (съемка, озвучивание, монтаж, компьютерное оформление).

В смете расходов на организацию и проведение II Всемирного Конгресса гагаузов было предусмотрено дальнейшее тиражирование фильма (1000 штук), для чего был заключен договор без калькуляции на общую сумму 35,0 тыс. лей. От изготовителя поступил полный тираж фильма согласно товаротранспортной накладной и составлен акт выполненных работ произвольной формы, который подписан обеими сторонами. При этом положение о создании художественных и научно-документальных фильмов о Гагаузии не разработано и не утверждено. Отсутствует соответствующий Совет, который должен определить ценность и актуальность фильма, необходимый видео-тираж.

В 2010 году по группе «Издательство» кассовое исполнение составило 599,6 тыс. лей, или 78,4% к уточненному плану на год (765,0 тыс. лей), при фактических расходах 436,7 тыс. лей.

Согласно Постановления Исполнительного Комитета Гагаузии на издание, закупку и макетирование литературы были запланированы в общей сложности 681,2 тыс. лей, при этом фактически было освоено 178,8 тыс. лей, из которых - 14,0 тыс. лей на издание 200 экземпляров «Каталога картин в Художественной галерее Гагаузии», отметим, что работа по макетированию данного каталога не проводилась, в то время как согласно отчету, работа по составлению каталога картин, числящихся в фонде галереи, завершена. Фактически в галерее есть фотоальбом с непрофессиональными фотографиями картин, однако в большинстве своем он не несет полной информации об авторах произведений, размерах картин, полотнах.

Для издания макета фотоальбома «20 лет Гагаузской Республике» был заключен договор на сумму 65,0 тыс. лей, при этом калькуляция стоимости макета к договору приложена не была. Позже было заключено дополнительное соглашение на сумму 19,5 тыс. лей. В нарушение Закона РМ №96-XVI от 13.04.2007 года «О государственных закупках» срок поставки, а так же срок, в течение которого должна быть осуществлена оплата не был указан. Перечисленные производилось в 4 этапа. Были выписаны 4 налоговых накладных на общую сумму 84,5 тыс. лей, в отсутствие акта выполненных работ, в то время как самого макета в Управлении не был ни на момент окончания сделки, ни на момент проверки.

На 01.01.2011 года образовалась дебиторская задолженность в сумме 162,9 тыс. лей, которая сложилась в результате перечисления в ноябре-декабре месяце на издательство книг. Срок действия всех договоров на издательство книг был определен до конца 2010 года, что противоречит п. 5 ст. 67 Закона РМ №96-XVI от 13.04.2007 года, а именно, срок выполнения договора рассчитывается с учетом сложности предусматриваемых закупок, предполагаемого объема и реального времени, необходимого для производства. Из всех договоров, только два несут в себе полную информацию об издаваемой книге, в том числе: формат и количество страниц, вид обложки, форма печати, офсет, вид верстки, где в общую стоимость включены услуги по редактированию.

На приобретение оборудования и предметов длительного пользования, относящихся к основным фондам, в 2009 году уточненный план составил 111,6 тыс. лей, кассовые и фактические расходы - 100,0%. В 2010 году было запланировано 101,9 тыс. лей, профинансировано 84,4 тыс. лей, фак-



тически освоено 12,6 тыс. лей.

Для закупки звуковой аппаратуры для ансамбля «Дюз-Ава» согласно договора на сумму 100,0 тыс. лей в декабре 2010 года соответствующая сумма была перечислена, а поставка не осуществлена, в результате, сложилась дебиторская задолженность, которая существовала на момент окончания проверки, чем нарушена ст.55 Закона РМ «О местных публичных финансах» за №397-XV от 16.10.2003 года.

На 01.01.2009 года на балансе ГУКиТ числились основные средства на сумму 82077,2 тыс. лей. в том числе: аппарат ГУКиТ – 485,1 тыс.лей, художественная галерея – 282,9 тыс.лей, библиотека – 81275,6 тыс.лей, ансамбль «Дюз-Ава» - 33,6 тыс.лей. В течение года по данным бухгалтерского учета оприходовано основных средств на общую сумму 383,8 тыс.лей, в том числе: по аппарату: на общую сумму 44,3 тыс.лей, по художественной галерее – 0,7 тыс.лей (Управлением получена картина и оприходована без акта ХЭС), по региональной библиотеке на общую сумму 314,6 тыс.лей, по ансамблю «Дюз-Ава» - 24,2 тыс.лей. По региональной библиотеке было принято безвозмездно от «UNDP Moldova» шесть полных комплектов компьютеров на общую сумму 33,0 тыс.лей; был оприходован герб Гагаузии, на сумму 53,0 тыс.лей без акта закупки товаров, основой для перечисления послужил договор гос.закупки, в декабре Герб Гагаузии был установлен на здании Исполкома. Акт выполненных работ послужил основанием для списания средства с учета, документы о передаче основного средства с баланса ГУКиТ на баланс Исполкома отсутствуют; в связи с подготовкой к празднования 15-летия Образования Гагаузии со сметы расходов Региональной библиотеки было выделено 48,7 тыс.лей для приобретения постаментов и установки бюстов деятелей культуры и искусства, основанием для списания с учета основных средств послужил акт произвольной формы без заключений специалистов и документов по передаче основных средств с баланса ГУКиТ на баланс примэрии г.Комрат; по ансамблю «Дюз-Ава»: была принята товаротранспортная накладная, согласно которой оприходовано национальных костюмов на общую сумму 24,2 тыс.лей, от SRL «Le-Vi-Men Design», акты приема передачи отсутствуют. Особо отметим, что согласно договору государственной закупки №10 от 12.02.2009 года, заключенному с вышеуказанной фирмой, оплата товара должна была быть осуществлена в течение месяца после поставки костюмов, перечисление было сделано 12.03.2009 года, фактически костюмы поступили только в конце 2010 года. По базе данных ГНИ, предприятие не осуществляет свою предпринимательскую деятельность с 2003 года.

Все накладные подписаны начальником Управления, акты выполненных услуг отсутствуют, как следствие имеются различия между фактическим количеством костюмов по их составным частям, и общих данных, которые числятся в учете. На момент проверки продолжает существовать дебиторская задолженность на общую сумму 4,8 тыс.лей (срок давности более года), при этом акты сверки между организациями о поставленном товаре и дебиторской - кредиторской задолженности отсутствуют.

На протяжении всего 2009 года с баланса по подразделениям было списано оборудования и предметов длительного пользования, относящихся к основным фондам на общую сумму 405,9 тыс.лей, в том числе: по управлению: на сумму 298,5 тыс.лей в комиссионном порядке был передан в Главное Управление молодежи и спорта автобус «Мерседес 0303» при этом отсутствует товаротранспортная накладная, а основанием для передачи послужил только акт приема-передачи; по региональной библиотеке списано ОС на общую сумму 105,1 тыс.лей; по художественной галерее: на общую сумму 2,3 тыс.лей, в том числе картина «Песня» Ф. Дудогло – 1,3 тыс.лей и сувенирная чотра Д. Кара – 1,0 тыс.лей. Согласно ст.7 Закона РМ «О музеях» №1596-XV от 27.12.2002 года, фонд неотчуждаем, при этом в на-

рушение перечисленные материальные ценности, входившие в основные фонды Галереи, были выделены руководителю «для вручения в качестве памятных подарков, в связи с выездом официальной делегации от Гагаузии, во главе с начальником ГУКиТ в г.Анкара (Турция) на основании приглашения Международной организации по совместному развитию культуры и искусства на празднование, посвященное 15-летию ТЮРКСОЙ». Акт о списании основных средств отсутствует, в инвентарных карточках в графе выбытия стоит запись «Списано в январе 2009 года».

Особо отметим, что на имя начальника Таможни г.Кагул, отправлено письмо с просьбой разрешить вывоз вышеуказанной картины, так как она не представляет исторической и художественной ценности, при этом работа входила в основные фонды галереи начиная с первых дней ее существования (2006 год). Отметим, что на протяжении проверяемого периода неоднократно, управлением отправлялись письма с просьбой на вывоз работ художников, при этом указывалось, что все вывозимые картины и иконы не представляли культурной и исторической ценности, а также не входили в коллекцию музеев Республики Молдова и Гагаузии. При этом согласно Положения «О Главном Управлении культуры и туризма Гагаузии», утвержденного Постановлением Исполкома за №17/5 от 20.11.2008 года, в перечень функций ГУКиТ вопрос об оценке вывозимых работ и отправлении писем соответствующего содержания отсутствует. Так же при Управлении отсутствует утвержденный реестр всех исторической ценности и коллекций музеев расположенных в АТО Гагаузии.

На 01.01.2010 года на балансе ГУКиТ числились ОС на сумму 82055,1 тыс.лей, в том числе: аппарат ГУКиТ – 230,9 тыс.лей, художественная галерея – 281,3 тыс.лей, библиотека – 81485,1 тыс.лей, ансамбль «Дюз-Ава» - 57,8 тыс.лей.

В течение года по данным бухгалтерского учета оприходовано основных средств на общую сумму 257,5 тыс.лей, в том числе: по управлению на общую сумму 12,6 тыс.лей; по художественной галерее была оприходована картина «К свету» без акта ХЭС стоимостью 12,8 тыс.лей, подаренная безвозмездно авторами в основные фонды; по региональной библиотеке был оприходован книжный фонд на общую сумму 121,2 тыс.лей; по ансамблю «Дюз-Ава» оприходованы национальные костюмы (различного вида и составляющих к нему) на общую сумму 110,9 тыс.лей;

На протяжении всего 2010 года с баланса по подразделениям было списано оборудования и предметов длительного пользования, относящихся к основным фондам на общую сумму 73,6 тыс.лей, в том числе: по управлению на общую сумму 37,4 тыс.лей; по региональной библиотеке списано ОС на общую сумму 12,0 тыс.лей; по ансамблю «Дюз-Ава» с баланса в конце 2010 года была списана сумма 24,2 тыс.лей вследствие аннулирования товаротранспортной накладной, которая была принята к учету с целью уменьшения дебиторской задолженности.

При списании с учета основных средств: при передаче с баланса ГУКиТ на баланс ГУМиС - автобуса «Мерседес 0303», Исполкому - герба Гагаузии, примэрии м.Комрат - гранитных постаментов, были нарушены статьи 28-29 Постановления Правительства РМ №688 от 09.10.1995 года «Об утверждении Положения о порядке передачи государственных предприятий, организаций, учреждений, их подразделений, зданий, сооружений, основных средств и других активов». Все акты носили произвольный характер, отсутствовали подтверждающие документы об отражении на балансе принимающего предприятия, отсутствовала резолюция Исполкома на акте приема-передачи транспортного средства, а также отметок, что оно прошло перерегистрацию в уполномоченном органе; в нарушение статьи 33, все имущество, передаваемое безвозмездно, подлежало списанию с баланса передающего предприятия только после получения от принимающей стороны бухгалтерского сооб-

щения (авизо) о принятии на баланс указанного имущества.

В целях реализации Закона АТО Гагаузия №86-XXXII/III от 11.12.2007 года «О народных художественных промыслах и ремеслах» при филиале Торгово-промышленной палаты РМ по Гагаузии был создан художественно-экспертный совет (ХЭС) и утверждено Положение по народным художественным промыслам и ремеслам. Основной задачей ХЭС является решение в соответствии с действующим законодательством вопросов об отнесении изделий к изделиям народных промыслов и ремесел. Данные решения не прикладывались к приобретенным и поступившим картинам, начиная с 2008 года и на дату проверки.

В нарушение ст.45 и ст.46 Инструкции по бухгалтерскому учету в учреждениях, состоящих на бюджете, основные средства не находятся на ответственном хранении должностных лиц. Договора о полной материальной ответственности с указанием полного перечня закрепленных единиц отсутствуют.

В проверяемом периоде на приобретение оборудования и предметов длительного пользования, относящихся к основным фондам, без должного отражения в учете было израсходовано 63,1 тыс.лей, а именно приобретались: компьютер «Neuron D320A» в комплекте и принтер «Canon» на общую сумму 5,9 тыс.лей, и безвозмездно передан Районной библиотеке г.Вулканешты, на основании Приказа руководителя ГУКиТ в отсутствие документов, подтверждающих факт безвозмездной передачи и снятия данного ОС с учета ГУКиТ; была приобретена картина «Александр I» у автора г-жи О. Унгуряну стоимостью 5,0 тыс.лей, при этом акт оценки картины отсутствует, оприходована в учете актом закупки товаров, и списана актом произвольной формы без номера, датированным 21 августа; звуковая аппаратура – 10,0 тыс.лей, была приобретена для Дома культуры с.Русская-Киселия. Аппаратура не бралась на баланс ГУКиТ, а по акту приема-передачи (без номера и даты) сразу передана безвозмездно директору Дома культуры; национальные костюмы: 18 мужских и 2 женских (жилетки, кемир и кушма), на общую сумму 39,2 тыс.лей; были оказаны услуги по изготовлению декоративной деревянная бочки на сумму 3,0 тыс.лей. Акт закупки товара отсутствует, а акт выполненных работ послужил основанием для списания суммы с учета.

На приобретенные основные средства не заводились карточки формы MF-6 и не регистрировались в журнале-описи ф.ОС-10, при передаче материальных ценностей не описывались на имя получателя товаротранспортные накладные, чем нарушена ст.14 Инструкции по бухгалтерскому учету в учреждениях, состоящих на бюджете.

При управлении приказами начальника ежегодно создавалась комиссия по списанию материальных ценностей. В проверяемом периоде состав комиссии не пересматривался, и не изменялся в связи с увольнением членов. Акты, которые принимались к учету в проверяемом периоде, составлялись и подписывались лицами, не входящими в состав комиссии.

Последняя инвентаризация имущества была проведена 29 декабря 2010 года, при этом выявлена недостача автомобиля «Opel Kadett» регистрационный номер GEAD 751 на сумму 23,0 тыс.лей, а в резолюции руководителя указано, что «отклонений нет». Отметим, что ОУП Комратского РКП заведено уголовное дело по факту хищения транспортного средства, также необходимо указать, что одновременно заведено другое уголовное дело по факту хищения емкости из нержавеющей стали объемом 280 литров, при этом данная единица не числится на балансе ГУКиТ, как следствие недостача нигде не отражена. Проведение инвентаризации по Управлению и его отдела оказалось невозможным по причине отсутствия инвентарных номеров на объектах основных средств, определяющих критериев для конкретного средства (марка, дата изготовления), а также технической характеристики. По данным бухгалтерского учета ос-

новные средства находятся на ответственном хранении у начальника Управления, с которым не был заключен договор о материальной ответственности и не составлен акт приема-передачи ценностей под ответственное хранение.

В ходе проверки по Галерее была проведена инвентаризация основных средств и МБП. На момент проведения инвентаризации в галерее проходила фотовыставка и выставлены работы, не входившие в фонд галереи, акты передачи отсутствовали, как следствие выявлены излишки без стоимостного выражения в виде 53-х работ различных авторов, при этом для ее проведения были изъяты рамки под стекло, ранее использовавшиеся для оформления картин, в ряде случаев фотографии накладывались непосредственно сверху картины, что могло повлечь за собой нарушение текстуры, что нарушает требования договора о материальной ответственности с директором галереи. Картины, входящие в основной фонд художественной галереи, хранятся в ненадлежащем виде: отсутствуют специализированные стеллажи (приспособлены книжные полки), отсутствует система вентиляции и климат/контроля, нет рамочного оформления работ (в основном акварель). Помещение, предназначенное под архив, используется директором галереи как личная художественная студия (согласованием с вышестоящим руководством отсутствует). В описи не проставлялись номенклатурный номер, как указывалось ранее на ряде картин, которые возвращены после авторских выставок, были сорваны жетоны с информацией об инвентарных номерах, и не восстановлены после их обратного поступления; 14 картин, одна чотра и один гобелен не имели соответствующих нанесенных данных. Номера, указанные на картинах не совпадали с данными бухгалтерского учета, в ряде случаев числится картина одного автора, а фактически принадлежит другому.

В нарушение ст.39 Закона о бухгалтерском учете РМ №113-XVI от 27.04.2007 года инвентаризация основных средств в 2009-2010 году производилась формально. По результатам инвентаризаций за 2009 и 2010 годы, произведенных комиссиями, излишков или недостат основных средств по Управлению выявлено не было. Инвентаризационные описи не содержат инвентарных номеров объектов, их технической характеристики.

На 01.01.2009 года на баланс ГУКиТ числилось малоценного инвентаря и быстроизнашивающихся предметов на общую сумму 159,6 тыс.лей, в течение года было приобретено МБП на общую сумму 111,1 тыс.лей, списано – 12,5 тыс.лей, в результате остаток на 01.01.2010 года составило 258,2 тыс.лей. В течение следующего года приобретено МБП на сумму 13,2 тыс.лей, списано - 10,2 тыс.лей и на 01.01.2011 года остаток МБП составил 261,2 тыс.лей.

Списание МБП производилось с нарушением требований действующего законодательства, без указаний сроков службы и даты поступления в эксплуатацию;

В течение проверяемого периода неоднократно приобретались МБП различной стоимости, которые не находили своего отражения в бухгалтерском учете, стоимость относилась сразу на расходы учреждения (общая сумма составила 6,8 тыс.лей).

По аппарату ГУКиТ на момент проверки числились 20 художественных мольбертов на сумму 30,0 тыс.лей, которые приобретались для проведения экспозиций в галерее. Однако данные ценности на момент проверки находились в пользовании у Союза художников Гагаузии, документы на передачу материальных ценностей оформлены не были. При проведении годовых инвентаризаций недостача мольбертов не отражалась.

За проверяемый период были охвачены проверкой 130 договоров на выполнение работ и оказание услуг, из общего числа договоров, заключенных в 2009 году 17 договоров приходится на государственные закупки, аналогично в 2010 году - 12 договоров.

В договорах, заключенных до 200,0 тыс.лей по методу

ценовых оферт, оформление которых должно выполняться в соответствии с действующим законодательством, выявлены следующие нарушения: отсутствовали подписи и мок-рые печати сторон, отсутствовала полная калькуляция стоимости договора.

В нарушение ст.5,6 Постановления Правительства РМ №9 от 17.01.2008 года дела о государственных закупках не подшивались, не прошнуровывались и не пронумеровывались закупуающим органом после заключения договора с целью обеспечения сохранности и исключения возможности извлечения или замены записей, содержащихся в нем; не прикладывались в обязательном порядке следующие документы: выписка (копия) из объявления о намерении; приглашения к участию в процедуре государственной закупки, от правленные экономическим операторам; протокол заседания рабочей группы о вскрытии и чтении оферт; копии письма об уведомлении офертантов о результатах процедур закупок с подтверждением их получения офертантами; протокол и отчет, другая документация об изменении/прекращении контракта о государственной закупке.

При управлении на протяжении всего проверяемого периода была создана рабочая группа по государственным закупкам, однако нарушение ст.3 Постановления Правительства №1380 от 10.12.2007 года состав рабочей группы в проверяемом периоде изменялся без издания соответствующих Приказов. Журнал регистрации всех видов договоров отсутствовал.

В проверяемом периоде производились перечисления различным организациям за товары и услуги без заключения соответствующих договоров. Общая сумма перечислений без договоров составила 126,4 тыс.лей. В 2010 году наблюдалась аналогичная ситуация, при этом сумма составила 80,3 тыс.лей.

Следует отметить, что Постановление Счетной палаты Гагаузии №1/141 от 10.07.2008 года, выполнено не в полном объеме и на момент проверки имеют место аналогичные нарушения, а именно: Положения по подведомственным организациям разработаны, но не несут полной информации и не утверждены в Исполкоме Гагаузии; девять картин отражены в бухгалтерском учете в стоимостном выражении, при этом нет заключения комиссии и акт ХЭС отсутствует; списание материалов, в том числе ГСМ и запасных частей производится с нарушением действующего законодательства; оплата труда руководителей групп учета производится с нарушением Постановления Правительства №381 от 13 апреля 2006 года; расходы, утвержденные на конкретную статью, отдел, подразделение и подведомственное учреждение используются на финансирование расходов по другой статье, отделу, подразделению и подведомственному учреждению.

Счетная палата Гагаузии в соответствии со ст.19 Закона «О Счетной палате Гагаузии» №12-ХИ/ от 28 июня 1996 года,

#### **п о с т а н о в л я е т :**

1. Начальнику Главного Управления Культуры и Туризма АТО Гагаузия:

- Устранить в обязательном порядке выявленные в ходе проверки нарушения;
- Производить расходы в пределах бюджетных кредитов, утвержденных на конкретную статью, отдел, подразделение;
- Учет расходов по подведомственным учреждениям вести в соответствии с инструкцией о бухгалтерском учете в публичных учреждениях, состоящих на бюджете;
- Штатное расписание привести в соответствие со штат-

ной структурой и численностью;

● Оплату труда работников, отчисления взносов в ОМС и БГСС с сумм материальных поощрений, учет рабочего времени производить в соответствии с действующим законодательством;

● Выплату заработных плат работников Управления и подведомственных структур производить по средствам банковских учреждений;

● Разработать должностные инструкции, заключить индивидуально трудовые договора и договора о полной материальной ответственности, укомплектовать личные дела работников;

● Взыскать с виновных лиц переплату: заработной платы по аппарату и централизованной бухгалтерии в сумме 7071,60 лей; по больничным листам в размере 16,50 лей;

● Перезаключить дополнительные соглашения к договору аренды с учетом фактических данных, произвести перерасчет по арендной плате;

● Командирование работников, расчеты с подотчетными лицами производить в строгом соответствии с постановлениями Правительства РМ;

● Установить сроки представления на рассмотрение и дальнейшего утверждения планов и годовых отчетов о деятельности Управления и подведомственных учреждений;

● Оприходование, ремонт и выбытие всех материальных ценностей осуществлять в строгом соответствии с действующим законодательством;

● Произвести полную инвентаризацию: дебиторской-кредиторской задолженности, основных средств и МБП в течение одного месяца;

● Оформление путевых листов и использование транспорта в других целях производить в соответствии с требованиями действующих инструкций;

2. Исполнительному Комитету АТО Гагаузия:

● Создать соответствующий Совет, который будет определять ценность художественных картин и актуальность снятых фильмов;

● Разработать положение о создании художественных и научно-документальных фильмов о Гагаузии;

3. Главному Управлению финансов:

● Усилить контроль над использованием бюджетных средств;

● Уменьшить ассигнования по оплате труда на 2011 год централизованной бухгалтерии на сумму 11,0 тыс.лей в связи с переплатой заработной платы руководителям групп учета;

● Уменьшить ассигнования на 2011 год по статье «транспортные услуги» в сумме 9,8 тыс.лей, которая сложилась в результате превышения лимита пробега служебным автотранспортом;

● Проконтролировать взыскание пени с дебиторской задолженности в сумме 10014,86 лей;

4. Материалы проверки передать в Центр по борьбе с коррупцией и экономическими преступлениями, Прокуратуру Гагаузии, и ГНИ по фактам нарушения законодательства.

5. О выполнении п.1, 2, 3 данного Постановления проинформировать Счетную палату Гагаузии в течение одного месяца.

6. О результатах проведенной проверки проинформировать Народное Собрание и Исполком Гагаузии.

7. Настоящее Постановление обязательно для исполнения и может быть обжаловано в установленном законом порядке.

*Председатель Счетной  
палаты Гагаузии*

*Е.ПЕЕВА*

*от 29 апреля 2011 года  
№14/199*

# 741 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

## Счетной палаты Гагаузии

### **о результатах проверки исполнения сметы расходов на содержание регионального гагаузского ансамбля песни и танца «Дюз-Ава» за 2009-2010 годы**

Счетная палата Гагаузии, рассмотрев результаты проверки исполнения сметы расходов на содержание регионального гагаузского ансамбля песни и танца «Дюз-Ава» за 2009-2010 годы, в присутствии заместителя начальника Главного Управления культуры и туризма АТО Гагаузия г-жи Е. Люленовой, Художественного руководителя ансамбля песни и танца «Дюз-Ава» г-жи Т.Щеголевой, начальника финансового отдела г-жи Е. Рая, представителя Народного Собрания Гагаузии г-на Г. Кюркчу, представителя Исполкома Гагаузии г-на С. Тумба, представителей Главного Управления финансов г-жи Н. Будак и г-жи И. Влаха,

#### **установила:**

Согласно Уставу, который утвержден Советом Управления культуры Гагаузии 28.09.2005 года, Гагаузский народный ансамбль песни и танца «Дюз-Ава» состоит в ведении учредителя – Главного Управления культуры и туризма АТО Гагаузия (далее по тексту ГУ-КиТ) и является самостоятельным юридическим лицом, при этом соответствующей регистрации не произведено. Необходимо отметить, что существующий Устав не зарегистрирован и Положение о деятельности ансамбля при ГУКиТ не утверждено.

Постановлением Исполкома за №5/6 от 27.05.1996 года, с 1-го июня того же года, ансамблю придан статус региональный. В дальнейшем, согласно Постановлению Исполкома №2/11 от 4 февраля 2010 года гагаузскому региональному ансамблю песни и танца «Дюз-Ава» (далее по тексту ансамбль) было присвоено имя С. Пометко. При этом в нарушение ст. 12 Закона Республики Молдова №1421-ХV от 31 октября 2002 года «О театрах, цирках и концертных организациях» ансамбль не зарегистрирован в Государственном реестре учреждений культуры и искусства Министерства культуры РМ.

Необходимо указать, что в течение всего проверяемого периода бухгалтерский учет по ансамблю, велся в Управлении культуры по всем учреждениям и подразделениям в целом, велась одна главная книга, оформлялись общие мемориальные ордера, регистры, чем нарушена ст. 103 Инструкций по бухгалтерскому учету в учреждениях, состоящих на бюджете.

На основании приказа Министерства Культуры и Туризма Республики Молдова №144 от 31.07.2009 года «о результатах аттестации самостоятельных коллективов в 2008-2009 годы» ансамблю было присвоено звание «образцовый», в штатное расписание которого должны быть включены 4 единицы. В нарушение Приказа Министерства культуры и туризма РМ №281 от 03.10.2006 года на 2009-2010 годы по ансамблю утверждено 39,5 единиц.

Ассигнования на содержание ансамбля в 2009 году составили 766,4 тыс. лей, по кассе план был исполнен на 94,4%, фактические расходы составили 636,5 тыс. лей. Дебиторская задолженность на начало года составила 35,8 тыс. лей, кредиторская – 30,2 тыс. лей. Кассовые расходы в 2010 году по ансамблю составили 628,8 тыс. лей, при плане 629,8 тыс. лей, фактические расходы – 563,8 тыс. лей. На конец года сложилась дебиторская задолженность - в сумме 97,9 тыс. лей, кредиторская – 33,9 тыс. лей.

Согласно ст. 17 Закона РМ №1421-ХV в течение налогового года учредитель должен предоставлять концертным организациям дотации для покрытия 60% всех расходов, при этом в нарушение данного закона в 2009-2010 году профинансировано соответственно 94,4% и 99,8% от всех расходов ансамбля.

На оплату труда в проверяемом 2009 году было израсходовано по кассе 494,3 тыс. лей, что составило 96,1% по отношению к уточненному плану, при фактических расходах 456,7 тыс. лей. План на 2010 год составил 341,8 тыс. лей, кассовое исполнение 100,0%, при фактических расходах 339,4 тыс. лей.

План расходов по взносам в БГСС на 2009 год составил 122,9 тыс. лей, кассовые расходы – 105,3 тыс. лей, при фактических - 96,0 тыс. лей. На 2010 год кассовые расходы составили 69,6 тыс. лей, уточненный план – 69, тыс. лей. Фактические расходы – 72,6 тыс. лей.

По взносам в ОМС в 2009 году фактическое исполнение составило 14,5 тыс. лей и кассовое 15,5 тыс. лей, при плане 18,7 тыс. лей. В 2010 году было запланировано 11,2 тыс. лей, а исполнено по кассе 100,0%, при фактической сумме 11,0 тыс. лей.

В нарушение п. 12 приложения №5 к Закону РМ №129-ХVIII от 23.12.2009 года, в 2010 году взносы обязательного социального страхования исчислялись из доходов в виде заработной платы работников, являющихся учащимися общеобразовательных школ. В свою очередь, сумма переплаты по взносам в фонд БГСС составила 7,8 тыс. лей (23% уплачиваемые работодателем, и 6% работником).

Согласно Приказу по ГУКиТ №67 от 09.09.2010 года трем работникам Комратской детской музыкальной школы была разрешена педагогическая нагрузка до 1,5 ставки и одному работнику до 1,75 ставки. В свою очередь, данные работники были приняты в ансамбль по совместительству на 1,0 ставки, а основным местом работы оставался Комратский Государственный Университет.

В нарушение требований статьи 49 и 56 ТК РМ в 2009 году работодателем индивидуальные трудовые договора с работниками ансамбля не заключались. Также в нарушение ст. 68 начальником ГУКиТ производилось увольнение/перевод работников без заключения дополнительных соглашений, прилагаемых к договорам в результате истечения срока договора, изменения продолжительности рабочего времени или изменения размера заработной платы. Как следствие за весь проверяемый период согласно решению суда с ГУКиТ были взысканы в пользу истца заработная плата в сумме 1,6 тыс. лей, а так же был выплачен моральный ущерб - 2,0 тыс. лей, и оплачена государственная пошлина в размере 0,3 тыс. лей.

Проверкой трудовых книжек установлено, что их оформление не соответствует требованиям Постановления Правительства №1449 от 24.12.2007 года, так например: последняя запись из старой трудовой книжки переносится в новую; в ряде случаев отсутствует запись о принятии на работу; и т.д. Отсутствует журнал учета движения трудовых книжек. Личные карточки и должностные инструкции на работников ансамбля отсутствуют.

Уточненный план расходов по оплате товаров и услуг составил на 2009 год 110,4 тыс. лей, кассовое исполнение – 108,2 тыс. лей, при фактических расходах – 69,3 тыс. лей. На 2010 год уточненный план составил 134,8 тыс. лей, кассовое исполнение – 134,8 тыс. лей, при фактических расходах – 140,8 тыс. лей.

На канцелярские принадлежности, материалы и предметы для хозяйственных нужд в 2009 году израсходовано по кассе 0,5 тыс. лей или 100,0% к плану, фактические расходы составили 0,5 тыс. лей. За 2010 год на данную статью по кассе было израсходовано 23,0 тыс. лей, при плане 23,0 тыс. лей.

Плановые расходы на аренду и содержание транспортных средств в 2009 году составили 26,2 тыс. лей и были исполнены по кассе на 91,6%, средства использовались и в целях ГУКиТ. На 2010 год уточненный план составил 24,0 тыс. лей, с кассовым исполнением 100,0%, при фактических расходах 21,0 тыс. лей.

На приобретение мягкого инвентаря и обмундирования в 2009 году было запланировано и исполнено по кассе 60,0 тыс. лей, фактические расходы - 24,2 тыс. лей. В 2010 году планировалось и исполнено по кассе 55,7 тыс. лей, фактические расходы составили 85,7 тыс. лей.

В 2009 году прочие расходы составили 23,7 тыс. лей, по кассе исполнено 100,0%, фактические расходы составили 23,0 тыс. лей. На 2010 год при уточненном плане 32,1 тыс. лей, касса и факт были исполнены на 100,0%.

На приобретение оборудования и предметов длительного пользования, относящихся к основным фондам в 2009 году утвержденный план составил 20,0 тыс. лей, при этом кассового и факти-

ческого исполнения не последовало. В 2010 году было запланировано 71,9 тыс. лей, кассовые расходы составили 71,8 тыс. лей, или 99,9% к уточненному плану. Для закупки звуковой аппаратуры для ансамбля «Дюз-Ава» согласно договора на сумму 100,0 тыс. лей в декабре 2010 года соответствующая сумма была перечислена, а поставка не осуществлена, в результате, сложилась дебиторская задолженность, которая существовала на момент окончания проверки, чем нарушена ст.55 Закона РМ «О местных публичных финансах» за №397-XV от 16.10.2003 года.

На 01.01.2009 года на балансе ансамбля «Дюз-Ава» числились ОС на сумму 33,6 тыс. лей. В течение года только по данным бухгалтерского учета оприходовано национальных костюмов на общую сумму 24,2 тыс. лей, по товаротранспортной накладной, от SRL «Le-Vi-Men Design», акты приема передачи отсутствуют. Особо отметим, что согласно договору государственной закупки №10 от 12.02.2009 года, заключенному с данной фирмой, оплата товара должна была быть осуществлена в течение месяца после поставки костюмов, перечисление было сделано 12.03.2009 года, фактически поставка костюмов была осуществлена только в конце 2010 года. По базе данных ГНИ, вышеуказанное предприятие не осуществляет свою предпринимательскую деятельность с 2003 года.

Все накладные подписаны начальником Управления, акты выполненных услуг отсутствуют, как следствие имеются различия между фактическим количеством костюмов по их составным частям, и общим данным, которые числятся в учете. На момент проверки продолжает существовать дебиторская задолженность на общую сумму 4,8 тыс. лей (срок давности более года), при этом акты сверки между организациями о поставленном товаре и дебиторской - кредиторской задолженности отсутствуют.

На 01.01.2010 года на балансе ансамбля «Дюз-Ава» числились основные средства на сумму 57,8 тыс. лей. В течение года по данным бухгалтерского учета по ансамблю было оприходовано национальных костюмов на общую сумму 110,9 тыс. лей.

В нарушение ст.45 и ст.46 Инструкции по бухгалтерскому учету в учреждениях, состоящих на бюджете, основные средства не находятся на ответственном хранении должностных лиц. Договора о полной материальной ответственности с указанием полного перечня закрепленных единиц отсутствуют.

По итогам произведенной в ходе проверки инвентаризации по ансамблю песни и танца «Дюз-Ава» выявлена недостача в сумме 68,8 тыс. лей. По данным бухгалтерского учета основные средства находятся на ответственном хранении у художественного руководителя ансамбля Т.Щеголевой, с которой не был заключен договор о материальной ответственности и не составлен акт приема-передачи ценностей под ответственное хранение. В нарушение ст.39 Закона о бухгалтерском учете РМ №113-XVI от 27.04.2007 года инвентаризация основных средств в 2009-2010 году производилась формально. По результатам инвентаризаций за 2009 и 2010 годы излишков или недостач основных средств по ансамблю выявлено не было. Причем, инвентаризационная опись №2 от 29.12.2010 года материально-ответственным лицом подписана не была. Инвентаризационные ведомости не содержат инвентарные номера объектов, техническая характеристика ценностей отсутствует.

В нарушение ст.50 Инструкции по бухгалтерскому учету в учреждениях, состоящих на бюджете, утвержденной Министерством Финансов РМ, Приказом №85 от 09.10.1996 года и №93 от 19.07.2010 года соответственно, в большинстве своем инвентарные номера не нанесены несмываемой краской на каждый объект и его образующую. Аналогично в нарушение ст.52 вышеуказанной Инструкции не на каждый инвентарный объект по ансамблю заведена отдельная карточка ф.МФ-6, отсутствует краткая характеристика каждого комплекта национального костюма и составляющих к нему.

Следует отметить, что в проверяемом периоде, на приобретение оборудования и предметов длительного пользования, относящихся к основным фондам без должного отражения в бухгалтерском учете, было израсходовано 10,0 тыс. лей, для приобретения звуковой аппаратуры Дому культуры с.Русская-Киселия, согласно Приказа по ГУКиТ №99 от 20.12.2010 года. Данная аппаратура

не бралась на учет, а по акту приема-передачи (без номера и даты), сразу передана безвозмездно Дому культуры. Отметим, что при передаче материальных ценностей не описывались на имя получателя товаротранспортные накладные, чем нарушена ст.14 Инструкции по бухгалтерскому учету.

На 01.01.2009 года на балансе ансамбля «Дюз-Ава» числилось малоценного инвентаря и быстроизнашивающихся предметов на общую сумму - 9,9 тыс. лей. В проверяемом периоде было приобретено МБП на общую сумму 2,3 тыс. лей. В течение следующего года приобретение составило - 0,3 тыс. лей.

Доходы по спец.счету в 2009 году поступили по кассе в сумме 4,0 тыс. лей, что составило 100,0% к уточненному плану. За счет данных средств, работникам ансамбля было выплачено материальное поощрение, на которое начислялся исключительно только подоходный налог, без удержания ОМС и БГСС. Необходимо указать, что в проверяемом периоде договора на оказываемые услуги не заключались. В 2010 году планировалось получить доходов от концертной деятельности по ансамблю в сумме 5,0 тыс. лей, а поступило 40,0% или 2,0 тыс. лей. Кассовых и фактических расходов не последовало.

Необходимо отметить, что в нарушение ст.41 Положения «О театрах, цирках и концертных организациях» ансамблем не представляются учредителю для утверждения план работы и годовой отчет о деятельности.

В целом бухгалтерский учет по ансамблю ведется с нарушением Закона РМ №113-XVI от 27.04.2007 года «О бухгалтерском учете» и Инструкции по бухгалтерскому учету в учреждениях, состоящих на бюджете, утвержденной Министерством Финансов РМ, Приказом №85 от 09.10.1996 года и №93 от 19.07.2010 года соответственно.

Счетная палата Гагаузии в соответствии со ст.19 Закона «О Счетной палате Гагаузии» №12-XI/I от 28 июня 1996 года,

#### **п о с т а н о в л я е т:**

1. Начальнику Главного Управления культуры и туризма АТО Гагаузия:

- Придать официальный статус гагаузскому региональному ансамблю «Дюз-Ава», зарегистрировать в Государственном реестре учреждений культуры и искусства Министерства культуры РМ;

- Утвердить в соответствии с действующим законодательством Положение о деятельности;

- Учет расходов по подведомственным учреждениям вести в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету (отдельно по учреждениям, не осуществлять расходы одних учреждений-подразделений за счет других);

- Заключить с работниками ансамбля индивидуально трудовые договоры с учетом всех изменений, а так же с соответствующими лицами договора о полной материальной ответственности;

- Разработать должностные инструкции;

- 2. Художественному руководителю ансамбля:
  - Разработать и утвердить в вышестоящем учреждении, план мероприятий по устранению выявленных нарушений;

- Составлять и утверждать в соответствующем порядке планы и годовые отчеты;

3. Главному Управлению финансов:

- Усилить контроль над использованием бюджетных средств;

- Проконтролировать взыскание пени с дебиторской задолженности в сумме 7639,46 лей;

4. Материалы проверки передать в Центр по борьбе с коррупцией и экономическими преступлениями, и Прокуратуру Гагаузии по фактам нарушения законодательства, в том числе по недостаче основных средств в сумме 68,8 тыс. лей;

5. О выполнении пунктов 1, 2, 3 Постановления проинформировать Счетную палату Гагаузии в течение одного месяца.

6. О результатах проверки проинформировать Народное Собрание и Исполком Гагаузии.

7. Настоящее постановление обязательно для исполнения и может быть обжаловано в установленном законом порядке.

**Председатель Счетной  
палаты Гагаузии**

*от 29 апреля 2011 года №12/198*

**Е. ПЕЕВА**

# 742 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Счетной палаты Гагаузии

### **о результатах проверки исполнения сметы расходов на содержание художественной галереи, функционирующей при главном управлении культуры и туризма АТО Гагаузия за 2009-2010 годы**

Счетная палата Гагаузии, рассмотрев результаты проверки исполнения сметы расходов на содержание художественной галереи функционирующей при Главном Управлении культуры и туризма АТО Гагаузия за 2009-2010 годы, в присутствии заместителя начальника Главного Управления культуры и туризма АТО Гагаузия г-жа Е.Люленова, директора художественной галереи г-жи О.Унгуряну, начальника финансового отдела г-жи Е.Рая, представителя Народного Собрания Гагаузии г-на Г.Кюркчу, представителя Исполкома Гагаузии г-на С.Тумба, представителей Главного Управления финансов г-жи Н.Будак и г-жи И.Влах,

#### **установила:**

Постановлением Исполкома Гагаузии №6/18 от 22 июня 2006 года было принято решение об открытии, при Главном Управлении культуры и туризма Гагаузии (далее по тексту ГУКиТ) художественной галереи в г.Комрат, данное действие приурочено к проведению первого Всемирного Конгресса гагаузов. Несмотря на то, что галерея функционирует с середины 2006 года, до сих пор не определен статус и отсутствуют учредительные документы, чем нарушены требования Положения о правилах ведения государственного реестра учреждений культуры и искусства.

Следует отметить, что в проверяемом периоде, план работы отсутствовал, не планировался график проведения постоянных выставок приуроченных к определенным памятным датам. Ежегодно директором галереи составляется отчет о проделанной работе за год, при этом не утверждается ГУКиТ.

Первоначально необходимо указать, что в течение всего проверяемого периода бухгалтерский учет по галереи велся в ГУКиТ совместно со всеми подразделениями, а именно велась одна общая главная книга, оформлялись общие мемориальные ордера, регистры и т.д., чем нарушена ст.103 Инструкций по бухгалтерскому учету в учреждениях, состоящих на бюджете, утвержденных Министерством Финансов РМ, Приказами №85 от 09.10.1996 года и №93 от 19.07.2010 года соответственно.

По отчету в 2009 году, на содержание галереи выделили денежные средства на общую сумму 199,5 тыс.лей. Кассовое финансирование расходов галереи составило 175,3 тыс.лей, или 91,8% к уточненному плану, при фактических расходах 196,9 тыс.лей. Кредиторская задолженность на конец года составляла 3,6 тыс.лей, из них 2,4 тыс.лей по оплате труда. В 2010 году к первоначально утвержденному плану уточнений не последовало, кассовые расходы составили в сумме 149,7 тыс.лей, или 75,0% к уточненному плану, при фактических расходах 157,4 тыс.лей. Кредиторская задолженность на конец года составила 13,2 тыс.лей, в том числе по оплате: труда - 2,3 тыс.лей, товаров и услуг - 9,9 тыс.лей и др.

По оплате труда кассовое исполнение в 2009 году произведено в сумме 32,9 тыс.лей, или 99,7% к уточненному плану (33,0 тыс.лей), при фактических расходах 34,2 тыс.лей. На 2010 год первоначально было утверждено 45,7 тыс.лей, в течение года уточнений не последовало, кассовое исполнение составляло 36,2 тыс.лей или 79,2%, при фактических расходах - 38,5 тыс.лей.

На отчисления БГСС в 2009 году, было израсходовано по кассе - 6,4 тыс.лей, или 91,4% к уточненному плану, при фактических расходах 6,6 тыс.лей. В 2010 году кассовые и фактические расходы составили - 7,1 тыс.лей, или 73,2% к уточненному плану на год.

По взносам ОМС кассовые расходы за 2009 год составили 1,0 тыс.лей, или 9,0% к уточненному плану (11,0 тыс.лей), при фактических расходах 0,9 тыс.лей. Уточненный план на 2010 год составил 1,5 тыс.лей, кассовое исполнение - 1,1 тыс.лей, при фактических расходах 1,0 тыс.лей.

Структура и штатная численность работников ГУКиТ на 2009 год (в том числе по галереи), рассматривалась и утверждалась Исполнительным комитетом Гагаузии Постановлением №19/1 от 25 декабря 2008 года, при этом на 2010 год осталась без утверждения.

Штатные расписания, с месячным фондом оплаты труда на 2009-2010 годы не утверждены директором галереи, а утверждены начальником Главного Управления культуры и туризма АТО Гагаузия. Необходимо указать на тот факт, что директор галереи официально считается распорядителем кредитов, однако фактически им является начальник ГУКиТ, как следствие приказы о выделении денежных средств издает и подписывает он же.

При проверке личных дел работников установлены следующие нарушения: отсутствуют копии удостоверения личности, выписки из приказов о назначении надбавок, медицинская справка, индивидуальный трудовой договор и т.д. Должностная инструкция на директора картинной галереи не разработана. Личные карточки работников не содержат полной информации.

Удержания из заработной платы в бюджет социального и медицинского страхования производятся с нарушением законодательства. Не производится отчисление взносов в ОМС и БГСС (недоплата) с сумм материальных поощрений, в общей сложности за проверяемый период она составила - 6,5 тыс.лей. Отметим, что собственное положение о премировании работников в проверяемом периоде не разрабатывалось. Работники являются плательщиками профсоюзных взносов. Между профсоюзом и Управлением используется отраслевой коллективный договор.

Заполнение табелей учета рабочего времени не соответствует требованиям действующего законодательства. В должностных инструкциях работников не определено лицо, отвечающее за заполнение табелей учета использования рабочего времени, фактически заполняется представителями бухгалтерии при Управлении. Табеля за 2010 год (не все) утверждены начальником Управления, но нет подписей составителя. Время нахождения работников в командировках не отмечается, а проставляется полный рабочий день.

Проверкой трудовых книжек по галереи установлено, что их оформление не соответствует требованиям Постановления Правительства №1449 от 24 декабря 2007 года: при открытии трудовой книжки нового образца последняя запись из старой книжки переносится в новую; наблюдается несоответствие записей с приказами; отсутствует запись об открытии книжки нового образца; и т.д. Журнал учета движения трудовых книжек в Управлении (в том числе и по галерее), за проверяемый период не ведется. Отсутствует приказ о назначении работника, ответственного за ведение, хранение и выдачу трудовых книжек.

За проверяемый период работникам галереи было оплачено два больничных листа, при проверке которых выявлена переплата в размере 30,87 лей. В нарушение ч.1 ст.56 ТКРМ между работниками и работодателем не заключались индивиду-

альные трудовые договора, отсутствует Регистр учета данных договоров, чем нарушен пункт 3 вышеуказанного нормативного акта.

В нарушение ст.102 Инструкции по бухгалтерскому учету, за счет сметы расходов галереи были полностью, либо частично покрыты расходы по подразделениям ГУКиТ на общую сумму: 104,1 тыс.лей в 2009 году, и 72,7 тыс.лей – 2010 году.

На оплату товаров и оказание услуг по галерее в 2009 году было запланировано с уточнением 147,9 тыс.лей, кассовое исполнение (по отчету) составило 135,0 тыс.лей (или 91,3% к уточненному плану), что составляет 77,0% от общих расходов. На конец года сложилась кредиторская задолженность в сумме 0,8 тыс.лей (по электроэнергии). На 2010 год был утвержден план с уточнением в размере 111,0 тыс.лей, при этом кассовые и фактические расходы составили 92,7 и 98,2 тыс.лей соответственно.

В 2009 году кассовые расходы за электроэнергию составили 2,3 тыс.лей, или 76,7% к уточненному плану, при фактических расходах 3,1 тыс.лей. Отметим, что в 2009 году после перевода третьего этажа на собственный учет, расходы по оплате за потребленное электричество понесла только галерея, из них 0,4 тыс.лей расходы ГУКиТ и 1,3 тыс.лей – библиотеки. На 2010 год уточненный план составил 10,0 тыс.лей, при кассовых и фактических расходах – 6,0 и 5,3 тыс.лей соответственно. Аналогично предыдущему году суммы необоснованного покрытия расходов, распределились следующим образом, ГУКиТ – 1,2 тыс.лей и 3,0 тыс.лей частично погашены расходы по библиотеке.

Кассовые и фактические расходы на канцелярские принадлежности, материалы и предметы для хозяйственных целей в 2009 году составили в сумме 11,2 тыс.лей, или 93,3% к уточненному плану. В 2010 году на статью было запланировано в сумме 19,1 тыс.лей, профинансировано 73,3%, фактически освоено 12,9 тыс.лей. Полная аналитика расходов по данной статье, бухгалтерией в проверяемом периоде не велась.

Кассовое исполнение и фактические расходы на учебные пособия в 2009-2010 году составили соответственно 2,3 и 4,2 тыс.лей, или 46,0 и 84,0% к уточненному плану.

На услуги связи и почтовые услуги, в 2009 году, при уточненном плане 6,0 тыс.лей, кассовое исполнение составило 100,0%, фактические расходы – 5,6 тыс.лей. На 2010 год уточненный план составил 11,5 тыс.лей, профинансировано 99,1%, фактически израсходовано 10,8 тыс.лей. Особо обратим внимание, что галерею не обслуживал ни один стационарный, либо мобильный телефон, а содержались телефонные номера обслуживающие ГУКиТ.

В нарушение ст.102 Инструкции по бухгалтерскому учету, за счет сметы расходов по галерее арендовался, либо содержался собственный транспорт по подразделениям ГУКиТ. Так например, в 2009 году было израсходовано по кассе 54,9 тыс.лей, или 96,3% к уточненному плану, при фактических расходах 76,9 тыс.лей. В 2010 году кассовое исполнение составило 100,0%, при фактических расходах 11,1 тыс.лей.

На аренду помещений, в 2009 году было профинансировано 38,9 тыс.лей, или 94,6% к уточненному плану на год, при фактических расходах – 36,9 тыс.лей. В 2010 году на данную статью было запланировано 43,5 тыс.лей, кассовое исполнение составило 100,0%, фактически освоено 52,5 тыс.лей. На данную статью отнесены расходы за отопление, электроэнергию, воды и использование канализации.

Напомним, что на арендуемом этаже расположена Художественная галерея – 215,3 м<sup>2</sup> или 26,6% от общей арендуемой площади, Региональная библиотека – 468,6 м<sup>2</sup> или 57,9%, и кабинеты ГУКиТ – 125,3 м<sup>2</sup> или 15,5%, при этом на протяжении всего проверяемого периода расходы по арендной плате несли на себе только галерея, с учетом процентного соотношения расходы по подразделениям составили 12,7 и 47,7 тыс.лей по ГУКиТ и библиотеке соответственно за весь проверяемый период.

Согласно, бессрочного договора аренды №249 от 04.07.2009 года «о безвозмездном пользовании не жилыми помещениями», заключенного между АО «Молдтелеком» и Исполкомом Гагаузии (Гагауз Ери), были приняты помещения под офис, общей площадью 809,6 м<sup>2</sup>, в дальнейшем переданные на тех же условиях Главному Управлению Культуры и Туризма АТО Гагаузии. На протяжении всего проверяемого периода анализ по коммунальным услугам не проводился, акты сверки отсутствуют. Налоговые накладные арендодателем выписывались общими суммами, без указания единиц измерения, объема услуги и т.д. В ходе проверки был проведен полный анализ по арендной плате, в результате перерасчета сумма переплаты в проверяемом периоде составила 1,2 тыс.лей.

В 2009 году на приобретение и установку счетчиков, было израсходовано по кассе и фактически 17,7 тыс.лей, или 98,9% к уточненному плану. На вышеуказанную сумму был заключен договор подряда (без номера) от 16.02.2009 года с ООО «Деверсор», согласно которого по объекту Региональная библиотека и художественная галерея были осуществлены электромонтажные работы различной сложности. Согласно, актов выполненных работ (без номера) от апреля 2009 года, установлен один общий электросчетчик, который обслуживает полностью все управление и его подразделения расположенные на третьем этаже. Как и указывалось ранее, расходы также понесла только художественная галерея, в то время как следовало показать: 2,7 тыс.лей по Управлению и 10,3 тыс.лей по библиотеке.

На прочие расходы было первоначально запланировано 20,0 тыс.лей, кассовое и фактическое исполнение составило 1,7 тыс.лей, или 28,3% к уточненному плану на год. В 2010 году первоначальный план составил 10,0 тыс.лей, при кассовом и фактическом исполнении – 1,4 тыс.лей, или 14,0%. На данную подстатью были отнесены расходы, связанные с проведением и организацией выставок посвященным памятным датам Гагаузии. Необходимо указать, что приказы издавались по ГУКиТ, без составления четкой сметы расходов, положение о проведении мероприятий не разработано и не утверждено.

В 2009 году командировочные расходы были запланированы в сумме 5,0 тыс.лей, в течение года данная сумма была уточнена до 2,0 тыс.лей, при этом кассового и фактического исполнения не последовало. Аналогично в 2010 году также кассовых и фактических расходов не было, при первоначально утвержденном плане с уточнением – 1,5 тыс.лей.

Основные фонды галереи пополняются крайне редко, последнее пополнение фондов производилось в 2008 году, при этом необходимо отметить, что на данные цели ежегодно планируются определенные суммы, так например на приобретение основных средств (по тексту ОС), в 2009 году планом было предусмотрено 70,0 тыс.лей, без последующего кассового и фактического исполнения. В 2010 году было первоначально запланировано 30,0 тыс.лей, профинансировано и фактически освоено 12,6 тыс.лей, или 42,0% к уточненному плану. Отметим, что данная сумма была израсходована на приобретение компьютеров для аппарата ГУКиТ.

В целях реализации Закона АТО Гагаузия №86-XXXII/III от 11.12.2007 года «О народных художественных промыслах и ремеслах», при филиале Торгово-промышленной палаты РМ по Гагаузии, был создан художественно-экспертный совет (ХЭС) и утверждено Положение по народным художественным промыслам и ремеслам, Постановление Исполкома Гагаузии №2/8 от 14.02.2008 года. Основной задачей ХЭС является, решение в соответствии с действующим законодательством вопрос об отнесении изделий к изделиям народных промыслов и ремесел. При этом следует отметить, что данные решения не прикладывались к приобретенным и поступившим картинам, начиная с 2008 года и по отчетную дату.

На 01.01.2009 года на балансе галереи числились основные средства на сумму 282,9 тыс.лей, в течение года по данным бухгалтерского учета оприходовано основных средств на сум-

му 0,7 тыс. лей. На протяжении года с баланса было списано оборудование и предметов длительного пользования, относящихся к основным фондам на общую сумму 2,3 тыс. лей, в том числе: картина «Песня» – 1,3 тыс. лей и сувенирная чотра – 1,0 тыс. лей. Согласно ст. 7 Закона РМ «О музеях» №1596-XV от 27.12.2002 года, фонд не отчуждаем, при этом в нарушение перечисленные материальные ценности, входившие в основные фонды Галереи, были выделены согласно Приказа №7 от 14.01.2009 года. При передаче материальных ценностей не отписывались на имя получателя товаротранспортные накладные, чем нарушена ст. 14 Инструкции по бухгалтерскому учету.

Особо отметим, что на имя начальника Таможни г.Гагул, отправлено письмо с просьбой разрешить вывоз вышеуказанной картины, так как она не представляет исторической и художественной ценности, при этом работа входила в основные фонды галереи начиная с первых дней ее существования (2006 год). Отметим, что на протяжении проверяемого периода неоднократно, управлением отправлялись письма с просьбой на вывоз работ художников, при этом указывалось, что все вывозимые картины и иконы не представляли культурной и исторической ценности, а также не входили в коллекцию музеев Республики Молдова и Гагаузии. При этом согласно Положения «О Главном Управлении культуры и туризма Гагаузии», утвержденного Постановлением Исполкома за №17/5 от 20.11.2008 года, в перечень функций ГУКиТ вопрос об оценке вывозимых работ и отправлении писем соответствующего содержания отсутствует. Так же при Управлении отсутствует утвержденный реестр всех исторических ценностей и коллекций музеев расположенных в АТО Гагаузия.

На 01.01.2010 года по балансу числилось основных средств на сумму 281,3 тыс. лей, в течение года по данным бухгалтерского учета, было оприходовано основных средств стоимостью 12,8 тыс. лей, как следствие остаток на 01.01.2011 года составляет 294,1 тыс. лей.

Учет основных средств отражен на соответствующих счетах, в нарушение ст.45 и ст.46 Инструкции по бухгалтерскому учету, основные средства не находятся на ответственном хранении должностного лица, которое должно было быть назначено приказом руководителя учреждения. Как следствие договор о полной материальной ответственности, с указанием полного перечня закрепленных единиц отсутствуют.

При предыдущей проверке Счетной палатой Гагаузии, Постановлением №1/141 от 10.07.2008 года, указывалось на факты нарушения учета ОС. На момент проверки девять картин отражены в бухгалтерском учете в стоимостном выражении, при этом заключение соответствующей комиссии отсутствует.

В соответствии с требованиями ст.39 Закона РМ «О бухгалтерском учете», руководством учреждения периодически в конце отчетного года проводилась инвентаризация имущества. Последняя инвентаризация была проведена 29 декабря 2010 года. В ходе проверки, согласно Приказа №15 от 08.02.2011 года, была проведена инвентаризация ОС и МБП на общую сумму 308,2 тыс. лей. Недостач не обнаружено, при этом следует отметить, что на момент проведения инвентаризации в галерее проходила фотовыставка, а также выставлялись работы, не входившие в фонд галереи (акты передачи отсутствовали), как следствие выявлены излишки, без стоимостного выражения, в виде 53-х работ различных авторов.

Необходимо указать, что картины входящие в основной фонд художественной галереи, хранятся в ненадлежащем виде, отсутствуют: специализированные стеллажи, система вентиляции и климат/контроля, нет рамочного оформления работ и т.д. В целом техническое состояние имущества удовлетворительное. Журнал по ведению учета основных средств: не пронумерован, не прошнурован, и не заверен печатью.

На 01.01.2009 года на балансе галереи числилось малоценного инвентаря и быстроизнашивающихся предметов на общую сумму – 11,7 тыс. лей. В течение года было приобретено МБП на общую сумму 1,1 тыс. лей, в результате остаток на 01.01.2010 года составил 12,8 тыс. лей. В течение следующего года приобретение составило – 1,2 тыс. лей, как следствие на 01.01.2011 года стоимость МБП – 14,0 тыс. лей. Обратим внимание, что по аппарату ГУКиТ числятся 20 художественных мольбертов на сумму 30,0 тыс. лей, которые приобретались для проведения экспозиций в галерее. Однако на данный момент находятся в пользовании у Союза художников Гагаузии, документы на передачу материальных ценностей оформлены не были. Следует указать, что при проведении годовых инвентаризаций недостача мольбертов не отражалась.

В целом бухгалтерский учет в Управлении (соответственно и в галерее) ведется с нарушением Закона РМ №113-XVI от 27.04.2007 года «О бухгалтерском учете» и Инструкции по бухгалтерскому учету в учреждениях, состоящих на бюджете, утвержденной Министерством Финансов РМ, Приказом №85 от 09.10.1996 года и №93 от 19.07.2010 года соответственно.

Счетная палата Гагаузии в соответствии со ст. 19 Закона «О Счетной палате Гагаузии» №12-XI/I от 28 июня 1996 года,

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Начальнику Главного Управления культуры и туризма АТО Гагаузия:

- Придать официальный статус художественной галереи;
- Доработать и утвердить в соответствующем порядке, Положение по художественной галерее;

- Учет расходов по подведомственным учреждениям вести в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету (отдельно по учреждениям и подразделениям);

- Разработать должностные инструкции, заключить индивидуально трудовой договор и договор о полной материальной ответственности;

- Взыскать с виновных лиц переплату по больничным листам в размере 30,87 лей;

- Перезаключить дополнительные соглашения к договору аренды с учетом фактических данных, произвести перерасчет по арендной плате;

2. Директору художественной галереи:

- Разработать и утвердить в вышестоящем учреждении, план мероприятий по устранению выявленных нарушений;

- Составлять и утверждать в соответствующем порядке планы и годовые отчеты;

- Поступление картин согласовывать с соответствующим художественным Советом;

3. О выполнении п. 1,2 Постановления проинформировать Счетную палату Гагаузии в течение одного месяца.

4. О результатах проверки проинформировать Народное Собрание и Исполком Гагаузии.

5. Настоящее постановление обязательно для исполнения и может быть обжаловано в установленном законом порядке.

*Председатель Счетной палаты Гагаузии*

*Е.ПЕЕВА*

*от 29 апреля 2011 года*  
 №11/196

Республика Молдова,  
 г. Комрат, ул. Ленина, 200,  
 т. 2-28-93, 2-34-96.

ГЛ. РЕДАКТОР  
 Д. МАРИНОВ.

Официальные документы могут быть опубликованы в других СМИ только со ссылкой на «Бюллетень официальных документов Гагаузии».

Отпечатано в  
 типографии  
 «PRAG-3».